



A TUTTO IL PERSONALE
DIRIGENZIALE E NON DIRIGENZIALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE
E PERIFERICA
LORO SEDI

OGGETTO: ANNO DI RIFERIMENTO 2013

DPCM 23 marzo 2012 “Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell’ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali”.

Obbligo di dichiarazione ricognitiva, di tutti gli incarichi comunque in atto a carico della finanza pubblica, **da parte dei titolari di rapporti di lavoro subordinato o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali.**

Si fa seguito alla nota di questa Direzione generale prot. n° 13950 del 20 settembre 2012 unitamente ai suoi allegati¹, inerente l’oggetto, nella quale, al fine di fornire ulteriori indicazioni per l’adempimento connesso alla dichiarazione ricognitiva riferita all’anno 2013, si faceva rinvio ad una successiva nota.

Nel rispetto di quanto precisato nella richiamata nota, preliminarmente, si conferma in generale il contenuto della citata nota del 20 settembre 2012 e dei relativi allegati e si rende noto che l’importo del limite massimo, per il trattamento retributivo percepito annualmente, comprese le indennità e le voci accessorie nonché le eventuali remunerazioni per incarichi ulteriori o consulenze conferiti da amministrazioni pubbliche diverse da quelle di appartenenza, è stato aggiornato in € **302.937,12**, in applicazione dell’art. 23 ter del d.l. n° 201/2011, convertito nella l. n° 214/2011².

Circa la modalità con la quale deve essere resa la dichiarazione ricognitiva³, si allega alla presente circolare il modello da compilare per la dichiarazione stessa.

Si ribadisce che in caso di totale assenza di incarichi in atto, a carico della finanza pubblica, la dichiarazione stessa non deve essere resa.

Solo il personale in servizio nell’Amministrazione centrale (Gabinetto, Dipartimenti e Direzioni generali) e nell’Amministrazione periferica (Uffici scolastici regionali), che intrattiene con questa Amministrazione un rapporto di lavoro, dirigenziale e non, subordinato o autonomo, destinatario di incarichi retribuiti, anche da parte di amministrazioni diverse da quella di appartenenza, in atto nell’anno 2013, è tenuto a compilare in ogni sua parte il citato modello e produrlo a questa Direzione generale, entro e non oltre il **30 novembre 2013**, optando per una delle seguenti possibilità (ex art. 38, DPR 445/2000):

- a) modello sottoscritto dall’interessato in presenza del funzionario addetto, nella persona del sig. Vincenzo Pelliccia, MIUR – Dip. programmazione, DG risorse umane, Uff. VII, piano rialzato stanza 75a - V.le Trastevere, 76a, 00153 Roma;
- b) modello sottoscritto dall’interessato ed inviato, unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, via:
 - b1) fax al numero 06 5849 3736 oppure 2943 oppure 2209;
 - b2) posta ordinaria, all’indirizzo sopra indicato;
 - b3) mail: vincenzo.pelliccia@istruzione.it .

¹vedasi News della rete intranet del 20/9/2012

²per tale aggiornamento si consulti la notizia diffusa dal Dipartimento della funzione pubblica sul proprio sito istituzionale <http://www.funzionepubblica.gov.it/>

³si rammenta che la circolare del DFP, n° 8/2012, al paragrafo 1.3, precisa, tra l’altro, che la dichiarazione ricognitiva deve essere resa *sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio*, ai sensi degli articoli 47 e 38 del DPR n° 445 del 2000. “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)”



Infine, avendo preso atto delle errate interpretazioni relativamente all'anno 2012, rispetto all'adempimento previsto dalla normativa in oggetto, ed al fine di fornire un valido ausilio per la corretta e puntuale applicazione della norma posta in rassegna, si elencano le istituzioni rientranti nel novero delle amministrazioni pubbliche, così come normativamente individuate dal d.lgs 165/2001, all'articolo 1, co. 2:

- **tutte le amministrazioni dello Stato;**
- **gli istituti e scuole di ogni ordine e grado;**
- **le istituzioni educative;**
- le aziende amministrate ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo;
- le Regioni;
- le Province;
- i Comuni;
- le Comunità montane e loro consorzi e associazioni;
- le istituzioni universitarie;
- gli istituti autonomi case popolari;
- le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni;
- tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali;
- l'ARAN e le agenzie di cui al d.lgs 30 luglio 1999, n° 300.

Pertanto, i soggetti destinatari dell'adempimento in oggetto devono inviare all'amministrazione di appartenenza la dichiarazione ricognitiva che la norma prevede. E' evidente che per il personale della scuola, l'amministrazione di riferimento non può che essere l'istituzione scolastica presso la quale lo stesso presta servizio.

La pubblica amministrazione, così come individuata dal succitato d.lgs 165/2001, destinataria dell'invio delle dichiarazioni ricognitive ha l'obbligo di conservare le richiamate dichiarazioni ed, eventualmente, di porre in essere gli adempimenti ad essa spettanti qualora venisse travalicato il limite massimo retributivo previsto⁴.

Per ogni eventuale, ulteriore chiarimento, si prega di contattare:

Vincenzo Pelliccia
MIUR - Dip. Programmazione
DGRU - Uff. VII
vincenzo.pelliccia@istruzione.it
Tel 06 5849 2348

In prossimità della futura scadenza del 30 novembre 2013, questa Direzione generale provvederà a pubblicare, sulle News della rete Intranet, un avviso circa l'adempimento da porre in essere.

La presente nota viene diffusa per mezzo delle News della rete di Intranet e trasmessa anche ai direttori generali dell'Amministrazione centrale e periferica al fine della sua massima e capillare diffusione.

IL DIRETTORE GENERALE
Antonio Coccimiglio

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs n° 39/1993*

.....
Allegato:

- Modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio
.....

⁴vedasi la su menzionata circolare DFP N° 8/2012