



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – CEPRANO (FR)

Via D. L. C. s.n.c. - 03024 CEPRANO (FR) - Tel. e Fax Segreteria 0775/914060

e-mail: fric83100r@istruzione.it - www.comprendivoceprano.gov.it - C.F.: 92053080609 – C. M. FRIC83100R

Prot. n. 7678/B-15

Ceprano, 28/11/2015

**Ai Genitori degli alunni della
Scuola Sec. di I[^] Grado
“D. Alighieri” - CEPRANO**

**A Tutto il Personale in servizio
Scuola Sec. di I[^] Grado
“D. Alighieri” - CEPRANO**

Oggetto: Affidamento del servizio fornitura merende presso la Scuola Sec. I[^] Grado “D. Alighieri” di Ceprano (FR) – con decorrenza 01/12/2015 – 30/11/2016.

Si comunica che a decorrere dal 01/12/2015 sarà attivo il servizio fornitura merende presso la Scuola Sec. I[^] Grado “D. Alighieri” di Ceprano (FR) – con decorrenza 01/12/2015 – 30/11/2016.

Ditta Aggiudicataria: RISTORANTE – PIZZERIA “La Brasserie” di Ceprano (FR).

MODALITA FORNITURA E DISTRIBUZIONE MERENDE

La Ditta Aggiudicataria, a mezzo di proprio personale, sarà presente con i prodotti sotto indicati nell'atrio della Scuola alle ore 10,20:

N.	TIPO MERENDE	GRAMMATURA	PREZZO IVA INCLUSA
1	PIZZA MARGHERITA	150 gr.	€ 1,00
2	PIZZA ROSSA	150 gr.	€ 1,00
3	PIZZA BIANCA	150 gr.	€ 0,50
4	PIZZA BIANCA E PROSCIUTTO CRUDO	160gr. di cui 40 gr. farcitura	€ 1,00
5	PIZZA BIANCA COTTO	160gr. di cui 40 gr. farcitura	€ 1,00
6	PIZZA BIANCA E SALAME	160gr. di cui 40 gr. farcitura	€ 1,00
7	PIZZA BIANCA E MORTADELLA	160gr. di cui 40 gr. farcitura	€ 1,00
8	PANINO CON COTTO	120gr. di cui 40 gr. farcitura	€ 1,00
9	PANINO CON MORTADELLA	120gr. di cui 40 gr. farcitura	€ 1,00
10	PANINO CON SALAME	120gr. di cui 40 gr. farcitura	€ 1,00
11	PANINO CON PROSC. CRUDO	120gr. di cui 40 gr. farcitura	€ 1,00

Caratteristiche delle farciture: prosciutto cotto e mortadella senza polisolfati; prosciutto crudo dolce stagionato 12 mesi con garanzie di qualità (IGP e/o DOP), salame tipo Napoli.

Gli alunni interessati per classe avranno cura di:

1. stilare n. 1 comanda unica per classe;
2. raccogliere l'esatto importo;
3. affidare comanda e importo ad un loro rappresentante.

Il rappresentante degli alunni per classe dovrà:

- 1. disciplinatamente recarsi nell'atrio alcuni minuti prima del suono della campanella che dà inizio all'intervallo;**
- 2. consegnare comanda e corrispettivo al dipendente della Ditta;**
- 3. Ritirare merende e scontrino fiscale;**
- 4. Rientrare in classe.**

Si confida in un puntuale, disciplinato e ordinato adempimento per un servizio celere ed efficace.


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Roberto PELLEGRINI)