



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CEPRANO

Via Don Luigi Catelli, s.n.c.- 03024 Ceprano -Tel/Fax 0775/914060 -

email: fric83100r@istruzione.it Pec: fric83100r@pec.istruzione.it - Sito web: www.comprendivoceprano.gov.it

Circolare n. 2

Prot. n. vedi segnatura

Ceprano 02/09/2019

Al Personale Docente
All'Albo dell'Istituto

OGGETTO : Funzioni Strumentali a.s. 2019/20

Con la presente, si comunica che il Collegio dei Docenti nella seduta **del 02.09.2019** verbale **n. 1**, ha definito:

FUNZIONI STRUMENTALI

F. S. n. 1 Area: “Organizzazione e Gestione del Piano dell’Offerta Formativa”.

- a) coordinamento delle attività del piano;
- b) coordinamento della progettazione curriculare;
- c) valutazione delle attività del Piano;
- d) coordinamento dei rapporti tra la scuola e le famiglie.

F. S. n 2 Area– “Alunni con particolari necessità: documentazione specifica e azioni di sostegno e recupero”.

- a) coordinamento di tutte le attività specificatamente rivolte agli alunni con particolari necessità; (diversamente abili, Dsa, Bes,);
- b) coordinamento del lavoro degli insegnanti di sostegno;
- c) coordinamento dei rapporti con le famiglie e con gli enti preposti;
- d) raccolta e conservare della documentazione relativa nel rispetto della privacy.

F. S. n. 3 Area “Sostegno al lavoro dei docenti - INVALSI e Sviluppo nuove tecnologie e dematerializzazione”

- a) analisi dei bisogni formativi;
- b) gestione del piano di formazione e di aggiornamento;
- c) coordinamento di utilizzo delle nuove tecnologie anche in riferimento alle ultime innovazioni legislative (art. 7 e 32 del D.L. n 95/ 2012);.
- d) gestione attività INVALSI;
- e) coordinamento dell'utilizzo delle nuove tecnologie e dematerializzazione.

F. S. n. 4 Area “ Uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione;

- a) realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni;
- b) visione e selezione di materiale per spettacoli teatrali, sportivi, musicali, mostre;
- c) rapporti con agenzie turistiche sull'organizzazione dei viaggi d'istruzione e visite guidate;
- d) stesura di un piano dettagliato delle visite guidate, viaggi d'istruzione selezionati per l'anno scolastico;
- e) rapporti con il Comune, Associazioni del territorio, Parrocchie e altri EE.LL, per lo svolgimento in comune di attività ricreative, culturali e religiose.

F. S. n. 5 Area: - “Orientamento scolastico, Continuità ”

- a) coordinamento delle attività di orientamento e tutoraggio.
- b) coordinamento e gestione delle attività di continuità;
- c) rapporti con le altre scuole

Criteria per l'attribuzione delle funzioni strumentali al POF

- capacità di coordinare le attività di progettazione-programmazione.
- competenze informatiche.
- disponibilità a svolgere le funzioni in orario aggiuntivo.
- saranno privilegiati i docenti alla prima nomina F. S.

I docenti interessati all'attribuzione delle Funzioni sono invitati a presentare la relativa domanda, entro le ore 12.00 del giorno **11.9.2019** corredata da idonea documentazione.

Le domande pervenute saranno esaminate da una apposita Commissione, designata in sede di Collegio Docenti del 2 settembre 2019, formata dagli insegnanti: Rossi Silvia – Bianchi M. Antoinette - Carnevale M . Antonietta e Zompanti Rosangela, la quale Commissione, esaminate le domande, formulerà le proposte da sottoporre all'approvazione del Collegio dei Docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto PELLEGRINI

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse